



ആറ്റുകാൽ ഭഗവതി ക്ഷേത്രം ട്രസ്റ്റ്
 ആറ്റുകാൽ, തിരുവനന്തപുരം-9.



നമ്പർ: എസ്2/6844/2024/എബിറ്റിറ്റി/163

തീയതി : 12/01/2025

കാട്ടേഷൻ നോട്ടീസ്

2025-ാമാണ്ടത്തെ പൊകാല മഹോത്സവത്തോടനുബന്ധിച്ചുള്ള താഴെപ്പറയുന്ന ജോലികൾക്ക് പരിചയ സമ്പന്നതയുള്ള അംഗീകൃത പ്രസ്സുകളിൽ നിന്നും മത്സര സ്വഭാവമുള്ളതും മുദ്രവച്ചതുമായ കാട്ടേഷനുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

1 പ്രോഗ്രാം ബുക്ക് (ഓപ്ഷൻ - 1)

- വലിപ്പം : ക്രൗൺ ¼ (18cm x 24cm - Closed)
- പേജ് : 32 പേജ്
- പേപ്പർ : a) 4 പേജ് - കവർ
170 gsm ഫോറിൻ ആർട്ട് പേപ്പർ
b) 28 പേജ് - ഉൾവശം
100 gsm ഫോറിൻ ആർട്ട് പേപ്പർ
- കളർ : 4 പ്രോസസ്സ് കളർ
- പ്രിന്റിംഗ് : ഓഫ്സെറ്റ്
- ബൈന്റിംഗ് : സെന്റർ സ്റ്റേപ്പിംഗ്
- ലാമിനേഷൻ : മുൻവശവും, പുറകുവശവും
- (ഗ്ലോസ്സി ഫിനിഷ്)
- എണ്ണം : 30,000 കോപ്പികൾ

2 പ്രോഗ്രാം ബുക്ക് (ഓപ്ഷൻ - 2)

- വലിപ്പം : ഡബിൾ ¼ (19cm x 26cm - Closed)
- പേജ് : 32 പേജ്
- പേപ്പർ : a) 4 പേജ് - കവർ
170 gsm ഫോറിൻ ആർട്ട് പേപ്പർ
b) 24 പേജ് - ഉൾവശം
100 gsm ഫോറിൻ ആർട്ട് പേപ്പർ
- കളർ : 4 പ്രോസസ്സ് കളർ
- പ്രിന്റിംഗ് : ഓഫ്സെറ്റ്
- ബൈന്റിംഗ് : സെന്റർ സ്റ്റേപ്പിംഗ്
- ലാമിനേഷൻ : മുൻവശവും, പുറകുവശവും
- (ഗ്ലോസ്സി ഫിനിഷ്)
- എണ്ണം : 30,000 കോപ്പികൾ

3 പ്രോഗ്രാം നോട്ടീസ്

വലിപ്പം	:	¼ ഡെമി(22cm x 28cm - Open)
പേജ്	:	6 പേജ്
മടക്കുകൾ	:	2
പേപ്പർ	:	100 gsm ഫോറിൻ ആർട്ട് പേപ്പർ
കളർ	:	4 പ്രോസസ്സ് കളർ
പ്രിന്റിംഗ്	:	ഓഫ്സെറ്റ്
എണ്ണം	:	10,000 കോപ്പികൾ

4. എൻവലപ്പ്

വലിപ്പം	:	21cm x 28cm
പേപ്പർ	:	90 gsm ഫോറിൻ ആർട്ട് പേപ്പർ
കളർ	:	4 പ്രോസസ്സ് കളർ
പ്രിന്റിംഗ്	:	ഓഫ്സെറ്റ്
എണ്ണം	:	1500 കോപ്പികൾ

5. എൻവലപ്പ്

വലിപ്പം	:	20cm x 26cm
പേപ്പർ	:	90 gsm ഫോറിൻ ആർട്ട് പേപ്പർ
കളർ	:	4 പ്രോസസ്സ് കളർ
പ്രിന്റിംഗ്	:	ഓഫ്സെറ്റ്
എണ്ണം	:	1500 കോപ്പികൾ

നിബന്ധനകൾ

- ◆ ക്വട്ടേഷനോടൊപ്പം പേപ്പറിന്റെയും മുമ്പ് ചെയ്തിട്ടുള്ള വർക്കുകളുടെയും മാതൃകകൾ കൂടി നൽകേണ്ടതാണ്.
- ◆ 500 കോപ്പികളുടെ കെട്ടുകളായി വേണം പ്രിന്റ് ചെയ്ത ഐറ്റങ്ങൾ ട്രസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ എത്തിക്കേണ്ടത്.
- ◆ പ്രിന്റ് ചെയ്യേണ്ട ഡിസൈൻ/ആർട്ട് വർക്ക് ട്രസ്റ്റിൽ നിന്ന് സിദ്ധിയായി ലഭിക്കുന്നതാണ്.
- ◆ ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ എത്ര ദിവസം വേണ്ടി വരുമെന്ന് ക്വട്ടേഷനിൽ സൂചിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- ◆ നികുതികളും മറ്റെല്ലാ ചാർജ്ജുകളുമടക്കമുള്ള തുക വേണം ക്വട്ടേഷനിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്.

- ◆ പ്രിന്റ് ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പായി വർക്കുകളുടെ പ്രൂഫ് (ഡിജിറ്റൽ പ്രിന്റ്) എടുത്ത് നൽകി അംഗീകാരം വാങ്ങേണ്ടത് കരാറുകാരന്റെ ഉത്തരവാദിത്വമായിരിക്കും.
- ◆ സ്വന്തമായി ഓഫ്സെറ്റ് ഡിജിറ്റൽ പ്രിന്റിംഗ് പ്രസ്സും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും ഉള്ളവർ മാത്രമേ ക്വട്ടേഷനുകൾ നൽകേണ്ടതുളളൂ.
- ◆ ക്വട്ടേഷനുകൾ കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ മുഴുവനായോ ഭാഗികമായോ നിരസിക്കുവാനും ക്വട്ടേഷൻ വിവരങ്ങളിലും നിബന്ധനകളിലും മാറ്റം വരുത്തുവാനുമുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം ട്രസ്റ്റ് സെക്രട്ടറിക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
- ◆ പ്രിന്റ് ചെയ്യുന്ന പ്രോഗ്രാം ബുക്കിലോ നോട്ടീസ്സിലോ താങ്കളുടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് പ്രിന്റ് ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ക്വട്ടേഷനിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന അളവ് കൃത്യമായിരിക്കണം

ലറ്റർ പാഡിൽ തയ്യാറാക്കിയ ക്വട്ടേഷനുകൾ സെക്രട്ടറി, ആറ്റുകാൽ ഭഗവതി ക്ഷേത്രം ട്രസ്റ്റ്, ആറ്റുകാൽ, തിരുവനന്തപുരം-9 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കുകയോ, ട്രസ്റ്റ് ഓഫീസിലെ ടെണ്ടർ ബോക്സിൽ നിക്ഷേപിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ക്വട്ടേഷനുകൾ 18/01/2025 ശനിയാഴ്ച വൈകുന്നേരം 3.00 മണിക്ക് മുമ്പായി ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതും അന്നേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 4.00 മണിക്ക് സന്നിഹിതരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്.

ആറ്റുകാൽ ഭഗവതി ക്ഷേത്രം ട്രസ്റ്റിനു വേണ്ടി



സെക്രട്ടറി

- നോട്ടീസ് ബോർഡ്: 1. ക്ഷേത്രം
2. ആഫീസ്
3. വെബ് സൈറ്റ്

പകർപ്പ്: പ്രസിഡന്റ്, എബിറ്റിറ്റി

ജനറൽ കൺവീനർ, പൊങ്കാല മഹോത്സവം-2025

ജോയിന്റ് ജനറൽ കൺവീനർ, പൊങ്കാല മഹോത്സവം-2025

കൺവീനർ, മീഡിയ & ഇൻഫർമേഷൻ കമ്മിറ്റി, പൊങ്കാല മഹോത്സവം-2025

ഫയൽ

skm