



# ആറ്റുകാൽ ഭഗവതിക്ഷേത്രം ട്രസ്റ്റ്

ആറ്റുകാൽ, തിരുവനന്തപുരം-9

നമ്പർ.സി/3788/2022//എബിറ്റിറ്റി/ 1379

തീയതി : 25.04.2024

## കാട്ടേഷൻ പരസ്യം

സഹസ്രകലശാഭിഷേക പുജയ്ക്കാവശ്യമുള്ള വലിയ മുണ്ട്, സ്പെഷ്യൽ മുണ്ട്, മല്ലി മുണ്ട്,

നേര്യത് വലുത് മുതലായവ സല്ലെ

ആറ്റുകാൽ ഭഗവതി ക്ഷേത്രത്തിൽ 2024 മെയ് 20 മുതൽ 25 വരെ നടക്കുന്ന സഹസ്രകലശാഭിഷേക പുജയ്ക്കാവശ്യമായ മുണ്ടും മറ്റും സല്ലെ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശത്തിന് അംഗീകൃത ടെക്സ്റ്റയിൽസ് ഉടമകളിൽ നിന്നും മുദ്രവച്ച കാട്ടേഷനുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. കാട്ടേഷനുകൾ ഇതോടൊപ്പം ചേർത്തിരിക്കുന്ന ഫാറത്തിൽ പൂരിപ്പിച്ച് 03.05.2024 വെള്ളിയാഴ്ച വൈകുന്നേരം 3.00 മണിക്ക് മുമ്പായി ട്രസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതും, അന്നേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 4.00 ന് സന്നിഹിതരായിരിക്കുന്ന കാട്ടേഷൻകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ പൊട്ടിക്കുന്നതുമാണ്.

### കാട്ടേഷൻ നിബന്ധനകൾ

#### 1 ഇനങ്ങൾ

- 1 കോടി ഡബിൾ മുണ്ട് (സ്പെഷ്യൽ മുണ്ട് 4.00 മീറ്റർ) ഒരു ഇഞ്ച് കര വീതി - 25 എണ്ണം
- 2 കോടി ഡബിൾ മുണ്ട് 4.00 മീറ്റർ ഒരു ഇഞ്ച് കര വീതി - 160 എണ്ണം
- 3 തോർത്ത് നാലും കൂടിയത് (കോടി ഇരട്ട ചുട്ടി) - 25 എണ്ണം
- 5 കോടി നേര്യത് വലുത് - 8 എണ്ണം
- 6 36 മുഴം കോടി മല്ലി മുണ്ട് - 6 എണ്ണം

ക്ഷേത്രത്തിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സമയത്ത് ആവശ്യാനുസരണം സല്ലെ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മേൽപറഞ്ഞ ഇനത്തിന് ഒരേണ്ണത്തിന്റെ തുക കാട്ടേഷനിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. (സാമ്പിൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്). സല്ലെ ചെയ്യുന്ന മുണ്ട്, തോർത്ത്, നേര്യത് എന്നിവ 100% കോട്ടൺ ആയിരിക്കണം. അല്ലാത്തപക്ഷം കാട്ടേഷൻ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

- 2 കവറിനു മുകളിൽ വ്യക്തമായി സഹസ്രകലശാഭിഷേകത്തിനാവശ്യമായ തുണിത്തരങ്ങളുടെ സല്ലെയ്ക്കുള്ള കാട്ടേഷൻ എന്നെഴുതുകയും, കാട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തിയുടെ പേരും മേൽവി ലാസവും കൂടി കവറിനു പുറത്ത് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. കാട്ടേഷൻ സ്ഥിരപ്പെടുത്തി കിട്ടുന്ന വ്യക്തി/സ്ഥാപനം ഈ അവകാശം യാതൊരു കാരണവശാലും മറ്റൊരാൾക്ക് കൈമാറുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.
- 3 കാട്ടേഷൻ സ്ഥിരപ്പെടുത്തി കിട്ടുന്ന വ്യക്തി/സ്ഥാപനം ഓഡർ ലഭിച്ച് 5 ദിവസത്തിനകം സല്ലെ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- 4 കാട്ടേഷൻ കാരണം പറയാതെ നിരസിക്കുന്നതിനും, കാട്ടേഷൻ സമയത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനുമുള്ള പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം ട്രസ്റ്റ് റെഗുലേറ്ററിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
- 5 കാട്ടേഷൻ സംബന്ധിച്ചുള്ള എല്ലാ പൊതുനിയമങ്ങളും ട്രസ്റ്റ് നിയമങ്ങളും ഈ കാട്ടേഷനും ബാധകമായിരിക്കും. സർക്കാർ അനുശാസിക്കുന്ന എല്ലാ നികുതികളും ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.



സെക്രട്ടറി  
ആറ്റുകാൽ ഭഗവതിക്ഷേത്രം ട്രസ്റ്റ്

നോട്ടീസ് ബോർഡ് : ക്ഷേത്രം  
ഓഫീസ്  
വെബ് സൈറ്റ്

പകർപ്പ് : പ്രസിഡന്റ്, എബിറ്റിറ്റി  
കൺവീനർ, ക്രയവിക്രയ കമ്മിറ്റി  
സുപ്രണ്ട്, ട്രസ്റ്റാഫീസ്.

