



ആറ്റുകാൽ ഭഗവതി ക്ഷേത്രം ട്രസ്റ്റ്
ആറ്റുകാൽ, തിരുവനന്തപുരം-695 009.



റഫ:നമ്പർ: E5/51/2025/ABTT/ 1924(2)

തീയതി : 25.08.2025

ടെണ്ടർ പരസ്യം തിരുത്ത്

ആറ്റുകാൽ ഭഗവതി ക്ഷേത്രം ട്രസ്റ്റ് സെക്രട്ടറി താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് നിശ്ചിത യോഗ്യതയും മുൻപരിചയമുള്ള പി.ഡബ്ല്യു.ഡി. അംഗീകൃത കരാറുകാർ/സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും മത്സരസ്വഭാവമുള്ള മുദ്രവച്ച ടെണ്ടർ 22.08.2025 തീയതിയിൽ ക്ഷണിച്ചിരുന്നു. ടെണ്ടർ ഫോറവിലയിൽ നിലവിലുള്ള നിയമങ്ങൾ അനുസരിച്ച് താഴെ പറയുന്ന വ്യത്യാസങ്ങൾ വരുന്നതാണ്. മറ്റു വ്യവസ്ഥകൾ മാറ്റമില്ലാത്തതാണ്.

ക്രമ നമ്പർ	ജോലി വിവരവും ഉദ്ദേശിക്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം	ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില	ജോലി തീർക്കേണ്ട കാലാവധി
1	ട്രസ്റ്റ് വക ഗോശാലയ്ക്ക് സമീപത്തായി പ്ലാസ്റ്റിക് അടക്കമുള്ള ഉപയോഗയോഗ്യമല്ലാത്ത വസ്തുക്കൾ ശേഖരിച്ച് സംരക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള താല്ക്കാലിക ഷെഡ് നിർമ്മിക്കുന്ന ജോലികൾ അടങ്കൽ തുക : 1,77,911/രൂപ	4,450/- രൂപ	560/-രൂപ + GST	60 ദിവസം
2	ട്രസ്റ്റ് വക ഗോശാലയ്ക്ക് പുറകിലായി വാങ്ങിയിട്ടുള്ള വസ്തുവിന് കോൺക്രീറ്റ് സംരക്ഷണ ഭിത്തി നിർമ്മിക്കുന്ന ജോലികൾ. അടങ്കൽ തുക : 5,08,265/രൂപ	12,750/- രൂപ	1130/-രൂപ + GST	60 ദിവസം
3	ട്രസ്റ്റ് വക ഗോശാലയിലേയ്ക്കുള്ള കുടിവെള്ള വിതരണ സംവിധാനം കാര്യക്ഷമമാക്കുന്ന ജോലികൾ. അടങ്കൽ തുക : 50,748/രൂപ	1,300/- രൂപ	560/-രൂപ + GST	30 ദിവസം

ടെൻഡർ ഷെഡ്യൂളുകൾ ട്രസ്റ്റാഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി സമയങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യമായി ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നും "സെക്രട്ടറി, ആറ്റുകാൽ ഭഗവതി ക്ഷേത്രം ട്രസ്റ്റ്" എന്ന പേരിൽ എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ, ട്രസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നേരിട്ട് ഒടുക്കിയ രസീതോ വാങ്ങി ടെൻഡററനോടൊപ്പം അടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം. നിരതദ്രവ്യം ഇല്ലാത്ത ടെണ്ടറുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. പുരിപ്പിച്ച ടെൻഡറുകൾ "സെക്രട്ടറി, ആറ്റുകാൽ ഭഗവതി ക്ഷേത്രം ട്രസ്റ്റ്, ആറ്റുകാൽ, മണക്കാട് പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം 695009" എന്ന വിലാസത്തിൽ 30.08.2025 വൈകുന്നേരം 3.00 മണിക്ക് മുൻപായി ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതും ,അന്നേദിവസം വൈകുന്നേരം 4.00 മണിക്ക് സന്നിഹിതരായിരിക്കുന്ന കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ടെണ്ടർ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്. വിശദവിവരങ്ങൾ ട്രസ്റ്റിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.attukal.org ൽ നിന്നോ, ട്രസ്റ്റാഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി സമയങ്ങളിലോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

ടെണ്ടറിനെ സംബന്ധിച്ചുള്ള എല്ലാ ട്രസ്റ്റ് നിയമങ്ങളും ഈ ടെണ്ടറിനും ബാധകമായിരിക്കും. ടെണ്ടറുകൾ യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ നിരസിക്കുന്നതിനും, ടെണ്ടർ സമയങ്ങളിൽ യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനുമുള്ള എല്ലാ അധികാരങ്ങളും ട്രസ്റ്റ് സെക്രട്ടറിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

ആറ്റുകാൽ ഭഗവതി ക്ഷേത്രം ട്രസ്റ്റിനു വേണ്ടി,

സെക്രട്ടറി

നോട്ടീസ് ബോർഡ്: 1. ക്ഷേത്രം. 2. ആഫീസ്, 3. വെബ്സൈറ്റ്

- പകർപ്പ്: 1. ചെയർമാൻ, എ.ബി.റ്റി.റ്റി.
2. പ്രസിഡന്റ്, എ.ബി.റ്റി.റ്റി.
3. കൺവീനർ, വർക്സ് കമ്മിറ്റി, എബിറ്റി.റ്റി.
4. എഞ്ചിനീയറിംഗ് സെക്ഷൻ, എബിറ്റി.റ്റി.
5. ഫയൽ.